

**Информация
для работников, привлекаемых к участию
в проведении ОГЭ и ЕГЭ в 2018 году, о применении мер
дисциплинарного
и административного воздействия в отношении лиц, нарушивших
порядок проведения государственной итоговой аттестации**

В случае нарушения установленного порядка проведения ГИА лица, его нарушившие, могут быть привлечены к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной).

К какой ответственности конкретно могут быть привлечены те или иные лица за нарушение установленного порядка ГИА?

В отношении должностных лиц, нарушивших этот порядок, возможно применение дисциплинарной и административной ответственности, в отношении юридических лиц применима административная ответственность, в отношении граждан, в том числе обучающихся, выпускников прошлых лет, помимо удаления с экзамена, возможно применение административной ответственности. К гражданам относятся технические специалисты, медицинские работники и др.

Работники управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования области уполномочены на возбуждение дел об административных правонарушениях по части 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), т.е. за умышленное нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Согласно части 1 статьи 2.2 КоАП РФ административное правонарушение признается совершённым умышленно, если лицо, его совершившее, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия и желало наступления таких последствий или сознательно их допускало либо относилось к ним безразлично. В случае нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации умысел лиц, его нарушивших, заключается в том, что каждый из них ознакомлен с порядком, знает (должен знать) его требования, предупрежден об ответственности за его нарушение, причём под роспись, однако в силу различных причин всё же нарушает такой порядок.

Составленные протоколы направляются для рассмотрения в мировые суды, кроме несовершеннолетних. На них протоколы направляются в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Руководители и организаторы ППЭ в день проведения экзамена являются должностными лицами и должны быть привлечены к ответственности, в том числе и административной, т.к. на них возложено выполнение организационно-распорядительных функций.

Судебная практика на этот счёт пока разная. Если вначале организаторы ППЭ (а это в основном педагогические работники) привлекались к

время мировые судьи всё больше склоняются к тому, что это должностные лица.

В целях недопущения нарушений порядка проведения государственной итоговой аттестации, до начала ГИА **руководители образовательных организаций и сами образовательные организации** обязаны объективно выставить обучающимся годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе основного и среднего общего образования и осуществить допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации. Должны быть проведены соответствующие заседания педагогических советов, проанализировано освоение образовательной программы каждым выпускником, приняты решения педагогическими советами, изданы приказы руководителя о допуске к ГИА, оформлены надлежащим образом классные журналы.

На этапе проведения государственной итоговой аттестации **руководители образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ**, несут ответственность за оснащение ППЭ (наличие помещений для сопровождающих, общественных наблюдателей, представителей СМИ; медицинского кабинета; металлодетекторов); обеспечение онлайн-трансляции или видеозаписи экзамена; проверку готовности ППЭ к проведению экзамена (не позднее чем за один день до начала экзамена).

Руководитель ППЭ несёт ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей по обеспечению готовности ППЭ к проведению экзамена. Что включает в себя обеспечение готовности ППЭ к проведению экзамена? Это проверка наличия и готовности помещений (аудиторий), необходимых для проведения ЕГЭ; проверка готовности рабочих мест для организаторов вне аудитории; обеспечение аудиторий для проведения ЕГЭ заметным обозначением их номеров; обеспечение аудиторий и коридоров ППЭ заметными информационными плакатами о ведении видеонаблюдения в ППЭ; установка не более 25 рабочих мест в аудиториях; обеспечение каждого рабочего места участника ЕГЭ в аудитории заметным обозначением его номера; обеспечение каждой аудитории часами, находящимися в поле зрения участников ЕГЭ; обеспечение отсутствия в аудиториях стендов, плакатов и иных материалов со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам; выделение отдельного места для хранения личных вещей участников ЕГЭ; выделение аудиторий для лиц, сопровождающих участников ЕГЭ, представителей СМИ, общественных наблюдателей и других лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день проведения ЕГЭ; проверка готовности аудиторий и необходимого оборудования для участников ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья; опечатывание помещений (аудиторий), не используемых для проведения экзамена; наличие ножниц для вскрытия специальных доставочных пакетов с

экзаменационными материалами для каждой аудитории, бумаги для черновиков; обеспечение размещения в ППЭ и функционирования в день экзамена пункта медицинской помощи; наличие пожарных выходов, средств первичного пожаротушения; ознакомление организаторов с инструктивными материалами под роспись; подготовка памяток с кодировкой образовательных организаций (форма ППЭ-16 «Расшифровка кодов образовательных организаций ППЭ»), используемых при заполнении регистрационных полей бланков ЕГЭ, инструкций для участника ЕГЭ, зачитываемых организатором в аудитории перед началом экзамена;

Руководитель ППЭ также отвечает за организацию автоматизированного распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям (в случае проведения автоматизированного распределения в ППЭ); проведение тестирования средств видеонаблюдения; своевременное включение/ выключение режима записи в помещении штаба ППЭ, проверку работоспособности ПАК во всех аудиториях ППЭ; выдачу и сбор материалов экзамена и заполнение соответствующих форм.

Организатор в аудитории ППЭ отвечает за проверку соответствия документа, удостоверяющего личность участника ЕГЭ, форме ППЭ-05-02 «Ведомость учета участников ЕГЭ и экзаменационных материалов в аудитории ППЭ» и направление участника ЕГЭ на рабочее место согласно спискам автоматизированного распределения; проведение инструктажа участников ЕГЭ, в том числе информирование о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования и апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ; комплектование экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ; обеспечение порядка проведения экзамена в аудитории и осуществление контроля за порядком проведения экзамена в аудитории, которое заключается в проверке наличия на рабочем столе участника ЕГЭ и у него самого запрещенных вещей и предметов (прежде всего, мобильных телефонов и иных средств связи, справочных материалов и письменных заметок); недопущении разговоров между участниками ЕГЭ; недопущении свободного перемещения участников ЕГЭ по аудитории; проверке комплектности оставленных бланков при выходе участника ГИА из аудитории.

Организатор в аудитории ППЭ отвечает также за объявление в центре видимости камер видеонаблюдения окончания экзамена; своевременный сбор после окончания экзамена экзаменационных материалов у участников ЕГЭ; подписание протокола о проведении экзамена, демонстрацию его в сторону одной из камер видеонаблюдения, громкое объявление всех данных протокола; демонстрацию в камеру видеонаблюдения запечатанных возвратных доставочных пакетов с экзаменационными материалами

участников экзамена; передачу руководителю ППЭ после завершения экзамена всех материалов в незапечатанном виде.

Организатор вне аудитории ППЭ отвечает за недопущение присутствия посторонних лиц в ППЭ; проверку наличия документов, удостоверяющих личность, у лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ, а также у участников ЕГЭ, установление соответствия их личности представленным документам и наличие участников ЕГЭ в списках распределения в данный ППЭ; обеспечение оставления участниками ЕГЭ личных вещей в специально выделенном в ППЭ месте; обеспечение контролируемого перемещения участников ЕГЭ по ППЭ, в том числе сопровождение их в аудитории в соответствии с автоматизированным распределением мест; осуществление контроля за порядком проведения экзамена вне аудитории.

Технический специалист отвечает за проведение тестирования средств видеонаблюдения в соответствии с Методическими рекомендациями по организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования; своевременное включение/выключение режима записи в помещении штаба ППЭ, в аудиториях.

Кроме того, **каждая из обозначенных выше категорий лиц, а также ассистент, оказывающий необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся детям-инвалидам и инвалидам, тем, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, несут ответственность за оказание содействия обучающимся, выпускникам прошлых лет, в том числе передачу запрещенных материалов; наличие при себе средств связи и вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, фотографирование экзаменационных материалов.**

Участники ЕГЭ (обучающиеся, выпускники прошлых лет) отвечают за наличие на своем рабочем столе и при себе запрещенных вещей и предметов (прежде всего, мобильных телефонов и иных средств связи, справочных материалов и письменных заметок); общение друг с другом во время экзамена; свободное перемещение по аудитории и ППЭ; вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях; фотографирование экзаменационных материалов.

Приказ Минобрнауки России №1400 от 26.12.2013 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»:

45. Лица, допустившие нарушение установленного порядка проведения ГИА, удаляются с экзамена. Для этого организаторы, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели приглашают членов ГЭК, которые составляют

акт об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших устанавливаемый порядок проведения ГИА, из ППЭ. Следствием удаления участника ЕГЭ из аудитории является аннулирование результатов. Во всех случаях участники ОГЭ и ЕГЭ, нарушившие правила, удаляются с экзаменов без права пересдачи в текущем году.

За нарушение установленного законодательством РФ в области образования, Порядка проведения государственной итоговой аттестации кодексом РФ «Об административных правонарушениях» (п.4, ст.19.30 Кодекса РФ Об административных правонарушениях) предусмотрены административная ответственность граждан и должностных лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ и ЕГЭ, а также формы административного наказания, административные штрафы для граждан и должностных лиц:

- на граждан в размере от 3000 руб. до 5000 руб.,
- на должностных лиц от 20000 руб. до 40000 руб.,
- на юридических лиц от 50000 руб. до 200000 руб.

Повторное совершение должностным лицом аналогичного административного правонарушения влечёт дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

